**D．事業内容書(III)　教材購入助成**

**Hoja del proyecto (III) Apoyo para la adquisición de materiales didácticos**

1. **事業概要　Resumen del proyecto**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請総額 Cantidad total solicitada | 通貨： Moneda | MXN | 金額： Monto |  |
| 購入予定教材点数 Número de los materiales que la institución planea adquirir |  | | 点／Cantidad | |
|
| 利用予定者数 Número previsto de usuarios |  | | 名／Personas | |

1. **現在の保有教材（すでに電子書籍を利用している場合は、利用しているシステム、サービス等）**

**Cantidad y estado de los materiales propiedad del solicitante (incluidos los sistemas y servicios de libros electrónicos, según el caso)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 図書教材  （電子書籍）  Printed materials  (E-books)  Material impreso  (Libros electrónicos) | | 視聴覚教材  Audio-visual materials  Material audiovisual | | その他教材  Otros materiales  （例：折り紙、浴衣、けん玉） （p. ej. Origami, Yukata, Ken-dama） | |
|  | |  | |  | |
|  | 冊／Cantidad |  | 点／Cantidad |  | 点／Cantidad |
| 教材の現状　Condición actual de los materiales de los que dispone la institución | | | | | |
|  | | | | | |

1. **申請理由　Motivo de la solicitud**

教材購入の必要性 Necesidad de adquirir nuevos materiales

|  |
| --- |
|  |

1. **実施詳細　Detalles**

（1）購入準備、実際の調達方法（購入から輸送まで）、購入後の活用計画等、時系列に沿って具体的に記入してください。  
Por favor, escriba un resumen de su calendario de compra de materiales didácticos, en orden cronológico, incluyendo los preparativos previos, los medios de adquisición (desde la compra hasta el envío), así como sus planes de uso.

|  |  |
| --- | --- |
| 年月日 Fecha | 活動内容 Actividades |
|  |  |

（2）日本語教育における教材の利用方法 ¿Cómo utilizará los materiales didácticos?

|  |
| --- |
|  |

（3）教材の保管・管理方法 ¿De qué forma almacenará y gestionará los materiales?

|  |
| --- |
|  |

1. **事業の評価　Evaluación**
   1. 期待される成果及び効果（可能な範囲で数量的指標も用いて説明してください。）

Resultados y efectos esperados（Describa utilizando indicadores cuantitativos en la medida de lo posible）

|  |
| --- |
|  |

* 1. 成果及び効果の評価方法 Método para evaluar los resultados y efectos del proyecto

|  |
| --- |
|  |

* 1. 成果及び効果の周知・還元方法　Método para difundir y transmitir los resultados y efectos

|  |
| --- |
|  |

1. **添付書類 Archivos adjuntos**
   1. 購入予定教材リスト Lista de materiales que la institución planea adquirir [JN-FK2026D(III)教材リストLista de los materiales]
   2. 日本国内の出版社・書店・電子書籍取り扱いサービス会社が発行した購入予定教材の見積書の写し  
      A copy of the estimate of teaching materials to be purchased issued by the publisher, bookstore, or e-book supplier in Japan

Una copia del presupuesto de los materiales didácticos que se van a adquirir emitido por la editorial, librería o proveedor de libros electrónicos en Japón.

* **全ての収入・支出の証憑は5年間保存し、国際交流基金メキシコ日本文化センターが要求した際は速やかに提出してください。**

**\* Deberá conservar todos los recibos y los comprobantes durante cinco años contados a partir del mismo año fiscal en que comience el proyecto, y mostrarlos en cualquier momento cuando la Fundación los solicite.**